



Comune di Curinga

Provincia di Catanzaro

Viale m. Vincenzina Frijia, 2 – Tel. 0968.739311 – Telefax 0968.739156

Cod. Fisc. 00303930796 – www.comune.curinga.cz.it

AREA AMMINISTRATIVA / AFFARI GENERALI

R.G. n. 567 del 01/12/2017

DETERMINAZIONE N. **176** DEL 22/11/2017

OGGETTO: FORNITURA LIBRI DI TESTO PER GLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA PER L'ANNO SCOLASTICO 2017/2018. LIQUIDAZIONE FATTURA CARTOLIBRERIA PIRO DARIO CON SEDE IN ACCONIA DI CURINGA. CIG Z9920B449A

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Dott.ssa Mariagrazia Crapella

VISTA la determinazione n. 111 del 9 agosto 2017 esecutiva a norma di legge, con la quale si impegnava la somma di € 11.000,00 IVA inclusa per la fornitura dei libri agli alunni che frequentano la Scuola Primaria di Curinga;

VISTE la fattura n. 02/PA del 16-11-2017 di € 2.612,85 IVA inclusa emessa dalla ditta Cartolibreria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga alla via Dante Alighieri, 136 – P. IVA 02467090797-;

DATO ATTO della regolarità della prestazione;

CONSIDERATO che il 1° comma, lett. c) dell'art. 74 del D.P.R. n. 633/1973 prevede per i libri scolastici l'IVA a carico dell'editore;

VISTO il decreto MIUR del 3 agosto 2016, n. 613, con il quale sono stati stabiliti i prezzi di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria per l'anno scolastico 2017/2018;

RILEVATO CHE è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa in data 20 luglio 2017 tra i titolari delle cartolibrerie di Curinga: Cartolibreria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga alla via Dante Alighieri, 136 – P. IVA 02467090797; Cartolibreria Punto e Virgola di Ceneviva Graziella con sede in Curinga alla via Maggiore Perugino, 5 – P. IVA 03419300797; Cartolibreria Muscimarro Maria Computer shop con sede in Acconia di Curinga alla via Stazione, 34 – P. IVA 03014880797; Cartolibreria Papyrus di Renato Paola con sede in Curinga Viale m. Vincenzina Frijia, 30 – P. IVA 03518560796 e il Comune di Curinga con il quale è stato concordato uno sconto dello 3% sul prezzo di copertina dei libri di testo della scuola primaria, comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%;

DATO ATTO che è stato praticato uno sconto dello 3% sul prezzo di copertina dei libri di testo della Scuola Primaria, comprensivo di quello già previsto pari allo 0,25%;

ACQUISITO il Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.), rilasciato con Numero Protocollo INPS 8513738 del 09-11-2017, attestante la regolarità contributiva della società nei confronti dell'INPS con validità fino al 09-03-2018;

RITENUTO dover provvedere alla liquidazione della spesa a favore della Cartolibreria sopracitata;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato dall’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), tramite procedura informatica alle sopracitate ditte il seguente CIG Z9920B449A;

RICHIAMATI:

-il *Regolamento sui Controlli Interni* approvato con deliberazione commissariale n. 01 del 7.1.2013;
-il *Regolamento dei servizi e degli uffici* approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 49 del 24 maggio 2012 e successivamente modificato e integrato con deliberazione n. 153 del 6 novembre 2014;

-il *Regolamento Comunale di contabilità in attuazione dell’armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al D. Lgs n. 118/2011* adottato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 10.06.2016;

-la deliberazione della Giunta Comunale n. 10 del 31.01.2017 avente per oggetto “*Piano Triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2017-2019. Approvazione*”;

VISTI i sottoindicati provvedimenti:

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 14 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Documento Unico di Programmazione 2017-2019*;

-la deliberazione del Consiglio comunale n. 15 del 26.04.2017 con cui è stato approvato il *Bilancio di previsione finanziaria 2017-2019* (art. 15 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs 118/2011);

VISTI altresì:

-il decreto legislativo 18.08.2000, n. 267 *Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali*;

-il Decreto legislativo 23 giugno 2011, nr. 118 *Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e successive integrazioni e modificazioni*;

-l’art. 16-bis, comma 10, D.L. n. 185/2008, così come modificato dalla Legge n. 2/2009 e la circolare del Ministero del Lavoro n. 35/2010 in materia di “*Documento Unico di Regolarità Contributiva*”;

-la Legge 136/2010 in materia di “*Tracciabilità dei flussi finanziari*”;

-il Decreto Sindacale n. 9 del 20-10-2017 con cui la sottoscritta, è stata nominata, ai sensi degli artt. 50 e 97, comma 4, lettera d) del D. Lgs 18.08.2000, n. 267, responsabile dell’Area Amministrativa / Affari Generali;

RITENUTA, pertanto, la propria competenza all’adozione dell’atto in questione;

PRESO ATTO della regolarità tecnica e amministrativa e vista la regolarità contabile attestante, altresì, la copertura finanziaria della spesa di cui trattasi;

D E T E R M I N A

RICHIAMARE la premessa, con quanto in essa espresso, quale parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

LIQUIDARE a favore della ditta Cartolibreria Piro Dario con sede in Acconia di Curinga alla via Dante Alighieri, 136 – P. IVA 02467090797- l’importo di € 2.612,85 IVA inclusa a saldo della fattura n. 02/PA del 16-11-2017.

IMPUTARE la spesa complessiva di € 2.612,85 IVA inclusa al cap. 2250/10 *Fornitura gratuita dei libri di testo* del bilancio dell’esercizio corrente.

PROVVEDERE alla pubblicazione all’Albo pretorio online e sul sito web del Comune nella sezione *Amministrazione trasparente* ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DELL’AREA
F. to Dott.ssa Mariagrazia Crapella

SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO : Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa

ai sensi dell'art. 184, comma 4 del D. L. vo 18 agosto 2000, n. 267 e s. m. i.

Curinga, 22/11/2017

Il Responsabile dell'Area Finanziaria
F.to Dott. Umberto Ianchello

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data ODIERNA e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Curinga, 07/12/2017

Il Responsabile dell'Albo
F. to Giuseppe Calvieri

E' copia conforme all'originale.

Curinga, 07/12/2017

Il Segretario comunale
Dott.ssa Mariagrazia Crapella